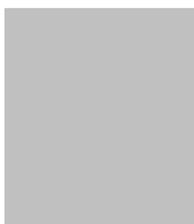


INFORMAZIONI PERSONALI

Fernando Angeloni



Sesso M | Data di nascita | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Avvocato

Attività di libera professione

Dal 1989 ad oggi

Esercita la professione presso lo Studio Legale Associato Mastromauro & Angeloni
Giulianova (TE) Piazza Roma n. 8**Presidente Cda Cosev**

Esercizi dal 2018 al 2021 e dal 2021 al 2024

Presidente Cda Cosev

Dal 2007 al 2011

Sindaco Comune di Bellante (TE)

Dal 2001 al 2006

Sindaco Comune di Bellante (TE)

Dal 1997 al 2001

Consigliere Comunale – Nominato Assessore – Vice-Sindaco

Delega all'urbanistica

Dal 1993 al 1997

Consigliere Comunale – Nominato Assessore

Delega ai lavori pubblici

Dal 1988 al 1993

Consigliere Comunale – Nominato Assessore

Delega al Bilancio e Programmazione

Dal 1983 al 1988

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento: anno scolastico 1973/74**Nome e tipo di Istituto:** Liceo Classico "M. Delfico"**Qualifica conseguita:** Diploma di maturità classica**Data conseguimento:** 13/07/1982**Nome e tipo di Istituto:** Università degli Studi di Teramo

Qualifica conseguita: Laurea in Giurisprudenza

Data conseguimento: 12/07/1989

Nome e tipo di Istituto: Ordine degli Avvocati di Teramo – iscrizione albo degli avvocati di Teramo (a seguito di superamento del relativo esame professionale)

Qualifica conseguita: Avvocato

Data conseguimento: 17/12/2004

Nome e tipo di Istituto: Albo Speciale Avvocati Cassazionisti

Qualifica conseguita: Avvocato Cassazionista

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative ▪ Spiccata capacità di comunicazione, di collaborazione e di adattamento alle necessità e situazioni.

Competenze organizzative e gestionali ▪ Spiccate competenze organizzative e di coordinamento e ottima capacità di lavorare in team. Capacità di lavorare in situazione di stress e di far fronte alle scadenze tipiche della professione forense e manageriale

Competenze informatiche ▪ Buona padronanza degli applicativi Microsoft e del pacchetto office. Ottimo utilizzo di internet, posta elettronica e delle banche dati.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti in base all'art.13 GDPR 679/2016.

Bellante, 16 luglio 2024

FIRMA
Avv. Fernando Angeloni